

Information

OpenScape Office

Unified Communications für mittelständische Unternehmen

OpenScape Office ist eine Unified Communications Lösung, die Unternehmen mit bis zu 384 Teilnehmern einfach zu bedienende Funktionen wie Anwesenheitsstatus, Messaging inklusive Sprach- und Faxbox, Mobility und Contact Center zur Verfügung stellt.

Erleben Sie eine neue Art der Kommunikation in Ihrem Büro. Durch die Bereitstellung der integrierten Kommunikationsfunktionen unterstützt OpenScape Office Sie bei allen Ihren Geschäftsanforderungen und bietet Ihnen so einen konkreten Mehrwert. Ineffizienz bei der Kommunikation wird mit OpenScape Office drastisch reduziert.

Communication for the open minded

Siemens Enterprise Communications
www.siemens-enterprise.com

SIEMENS

OpenScape Office

OpenScape Office ist die Komplettlösung mit einer Vielzahl von innovativen Leistungsmerkmalen. Nutzen Sie diese Leistungsmerkmale über die OpenScapeOffice Applikationen:

- myPortal
- myPortal for Outlook
- myAttendant

Überzeugen Sie sich selbst, wie Ihr Unternehmen von OpenScape Office profitieren kann.

Die Leistungsmerkmale des Contact Center mit den Applikationen myAgent und myReports finden Sie im Datenblatt zu OpenScape Office Contact Center.

Anwesenheitsstatus

Ermöglicht es jedem, seinen Anwesenheitsstatus über die Applikationen zu pflegen. Dann wissen Sie, ob jemand in einer Besprechung ist, ein Telefonat führt, wann er wieder verfügbar ist und wie er am besten zu erreichen ist. Wenn Sie außer Haus sind, können Sie Ihren Anwesenheitsstatus über Ihr Telefon aktualisieren.

CallMe

Mitarbeiter, die normalerweise im Büro arbeiten, erledigen ihre Arbeit manchmal von zu Hause aus. Mit CallMe kann jeder in Ihrem Unternehmen jedes Telefon an jedem Ort im gewünschten Zeitraum zum geschäftlichen Telefon machen – und Sie zahlen dabei die gleichen Telefongebühren, als ob die Mitarbeiter im Büro wären.

Verzeichnisse

Vergessen Sie die vielen Verzeichnisse und persönlichen Telefonlisten. Mit OpenScape Office haben Sie ein einziges Verzeichnis, das all Ihre Kontakte enthält.

Favoritenliste

Sortieren Sie Ihre wichtigen Kontakte zentral an einem Ort. Über Drag & Drop können Sie Ihre Favoriten bearbeiten, wenn sich Ihre Teams oder Projekte ändern.

Persönliches Journal

Hier werden Ihre Anrufe gespeichert. Kunden, Verkäufer und Kontakte, mit denen Sie sich in Verbindung setzen sollen, lassen sich nachverfolgen und priorisieren. Ein Klick genügt für einen Rückruf.

Sprachbox

Leiten Sie alle Ihre Nachrichten vom Mobiltelefon und Festnetztelefon auf Ihre OpenScape-Office-Sprachbox um. Diese liefert Ihnen stets aktuelle und leicht zu verwaltende Informationen. Ordnen Sie den Nachrichten von Ihrem PC aus Prioritäten zu, ohne dass Sie diese abhören müssen.

Faxbox

OpenScape Office bietet eine persönliche Faxbox, mit der Sie Faxe genauso einfach wie E-Mails erhalten und beantworten. Sie können diese Faxe lesen, drucken, versenden und speichern. Damit müssen Sie nie mehr nach Papierkopien wichtiger Faxe suchen.

Personalisierte Benachrichtigungen

Wenn Sie zeitsensible Nachrichten verpassen, kann Sie das in Ihrer Arbeit wirklich aufhalten. Um auf dem neuesten Stand zu bleiben, müssen Sie aktuell das sehen, was gerade kommt.

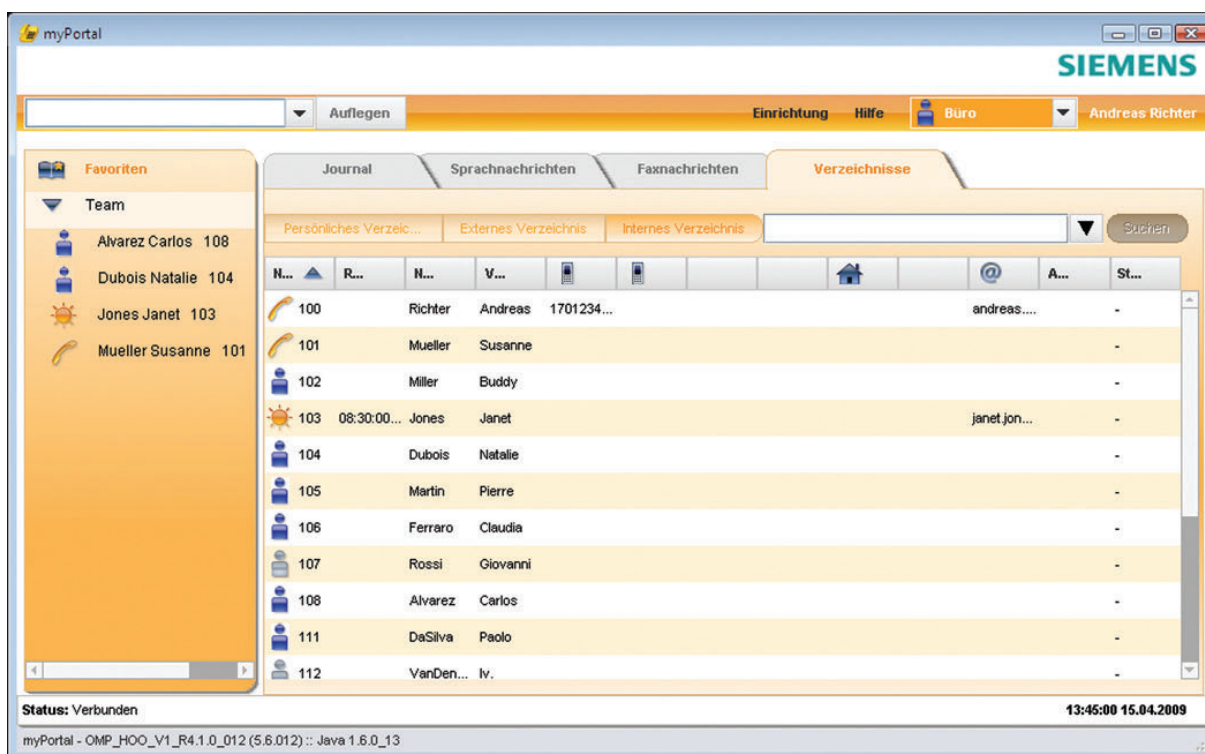
Personalisierte Benachrichtigungen verschaffen Ihnen Klarheit und machen Sie in Echtzeit auf eingehende Nachrichten aufmerksam. Über die personalisierte Benachrichtigung werden Ihnen Anrufe, E-Mails und SMS übermittelt, und zwar je nach Ihrem Anwesenheitsstatus. So können Sie jede Nachricht auf einen Blick einstufen und entsprechend darauf reagieren.

Popups

Halten Sie sich auf dem Laufenden, welche Anrufe jetzt Ihrer Aufmerksamkeit bedürfen und welche warten können. Popups - ein kleines Popup-Fenster in der unteren Ecke Ihres Bildschirms - benachrichtigt Sie, sobald ein Telefonanruf ankommt. Sie sehen den Namen und die Nummer des Anrufers und können den Anruf umleiten, annehmen oder aufzeichnen – mit einem einzigen Klick.

Personal AutoAttendant

Wenn Sie gerade beschäftigt sind und den Anruf nicht entgegen nehmen können, haben Anrufer mehrere Optionen. Die Anrufer können eine Nachricht hinterlassen oder mit einem anderen Mitarbeiter verbunden werden, der in diesem Moment vielleicht auch weiterhelfen kann.



Telefongespräche aufzeichnen

Zeichnen Sie wichtige Telefonanrufe auf, wenn es der Anrufer erlaubt, um diese anschließend nochmals abzuhören. So können Sie Ihre gesamte Aufmerksamkeit auf den Anrufer richten.

Instant Messaging

Senden Sie eine Nachricht an einen Kontakt, wenn dieser sich gerade in einem Gespräch befindet oder anderweitig beschäftigt ist.

myPortal for Outlook

OpenScape Office lässt sich nahtlos in myPortal for Outlook integrieren. So hat jeder Mitarbeiter über nur eine Applikation Zugang zu allen Kommunikationsmitteln. E-Mails, Sprach- und Faxnachrichten und Instant Messages können über die Applikation gelesen und abgehört, verwaltet und beantwortet werden, die den Mitarbeitern am vertrautesten ist und mit der sie tagtäglich arbeiten. Der Anwesenheitsstatus sowie Ansagen der Sprachbox werden dynamisch geändert, je nach den Ereignissen, die im Outlook-Kalender eingetragen sind. Dadurch erhalten die Anrufer immer die neuesten Informationen zum Anwesenheitsstatus der Mitarbeiter. Es ist nicht erforderlich, zwischen den Applikationen hin- und herzuspringen, und somit auch nicht überraschend, dass dies die Produktivität steigert. Und dass die Mitarbeiter im Büro auf einmal viel entspannter sind.

Desktop-Wahl

Klicken Sie auf die Nummer eines Kontakts und wählen Sie diesen direkt aus der Kundendatei, einer E-Mail-Signatur oder aus einem CRM-Paket an. Mit OpenScape Office können Sie aus jeder Applikation mit jeder dort aufgeführten Nummer wählen.

myAttendant

Eine großartige Funktion für Ihre Telefonzentrale, Office-Administratoren oder Teamleiter – ein einziges Fenster zeigt eingehende Anrufe, Anrufe in der Warteschleife und den Anwesenheitsstatus aller Mitarbeiter in Ihrem Unternehmen. Rufen Sie mit der Erlaubnis des Nutzers die Sprachbox eines Kollegen ab oder ändern Sie dessen Status.

Technische Daten

Unterstützte Kommunikationssysteme

- HiPath 3000 V8

INFO: OpenScape Office ist nur für den Einsatz an "stand-alone" HiPath 3000-Systemen freigegeben.

Ausbaugrenzen OpenScape Office

Bis zu 384 Teilnehmer
Wenn jeder Teilnehmer die Faxbox nutzt, reduziert sich die Anzahl der Teilnehmer auf 250, da max. 500 Rufnummern eingerichtet werden können.

OpenScape Office Server mind. Anforderungen

Hardware-Anforderungen

- Mindestens 1 GB RAM
- Mindestens 300 GB freier Festplattenspeicher
- Prozessor 2400 MHz Pentium oder vergleichbar
- Netzwerkinterface (LAN >= 100Mbit/s)
- DVD-Laufwerk
- Breitband-Internetzugang für Software-Upgrades

Software-Anforderungen

- Standard openSUSE Linux 10.3 mit KDE-Oberfläche, 32 Bit-Installation

Die Installation von openSUSE Linux 10.3 wurde auf folgenden Servern zertifiziert:

- Fujitsu Primergy TX150 S6
- Fujitsu Celsius W370 (Onboard-Netzwerkkarte wird nicht erkannt)
- Dell Poweredge T105 (AMD Opteron 2, 1 GHz, 1 GB RAM, 250 GB Festplatte, DVD-Laufwerk). Linux muss als 32-bit-Variante installiert sein
- HP Proliant ML110 G5 (Xeon Dualcore 2,13 GHz, 1 GB RAM, 250 GB Festplatte, DVD-Laufwerk). Linux muss als 32-bit-Variante installiert sein

OpenScape Office Applikationen

Mindestanforderungen

- Betriebssystem:
 - Microsoft Windows XP SP3 (32 bit)
 - Microsoft Windows Server 2003 SP2 (32 bit)
 - Microsoft Windows Vista SP1 (32 bit)
- Webbrowser (zum Programmieren der Funktionstasten des Telefons):
 - Microsoft Internet Explorer Version 6 (Windows XP und Windows 2003)

- Microsoft Internet Explorer Version 7 (Windows XP, Windows 2003 und Windows Vista)
- Mozilla Firefox Version 3 (Windows XP, Windows 2003 und Windows Vista)

- Outlook
 - Microsoft Outlook 2003 SP3 oder
 - Microsoft Outlook 2007 SP1
- zusätzliche Software
 - Java 1.6
- Hardware
 - 2 GHz CPU
 - 512 MB RAM für Microsoft Windows XP SP3 (32 bit)
- 1 GB RAM für Microsoft Windows Server 2003 SP2 (32 bit) und Microsoft Windows Vista SP1 (32 bit)
- 100 Mbit/s LAN
- SVGA (800x600) Bildschirmauflösung

Terminalserver-Betrieb, Citrix-Server-Betrieb

myPortal, myPortal for Outlook und myAttendant kann unter den folgenden Voraussetzungen in Terminalserver-/Citrix-Server-Umgebungen eingesetzt werden. Darüber hinaus sind projektspezifische Freigaben möglich.

INFO: Terminalserver-/Citrix-Server-Umgebungen inklusive Hosted Services und virtuelle Umgebungen liegen in der Verantwortung des Kunden.

Software-Voraussetzungen

- Microsoft Windows Server 2003 SP2 als Terminalserver + Office 2003 SP3 oder
- Microsoft Windows Server 2003 SP2 als Terminalserver + Office 2007 SP1 oder
- Microsoft Windows Server 2003 SP2 als Citrix Presentation Server 4.5 Platinum Edition + Office 2003 SP3 oder
- Microsoft Windows Server 2003 SP2 als Citrix Presentation Server 4.5 Platinum Edition + Office 2007 SP1

Hardware-Voraussetzungen

Die Anzahl der installierbaren Applikationen ist abhängig von der Server-Performance und dem zur Verfügung stehenden Arbeitsspeicher. Werden auf dem Server weitere Applikationen genutzt, muss deren Arbeitsspeicherbedarf berücksichtigt werden.

Für den Betrieb von myPortal ist folgender additiver Arbeitsspeicherbedarf zu berücksichtigen:

- Ca. 67.000 KB für die erste Instanz
- Ca. 53.000 KB für jede weitere Instanz

Für den Betrieb von myPortal for Outlook ist folgender additiver Arbeitsspeicherbedarf zu berücksichtigen:

- Ca. 625 KB für die erste Instanz
- Ca. 625 KB für jede weitere Instanz

Für den Betrieb eines myAttendant ist folgender additiver Arbeitsspeicherbedarf zu berücksichtigen:

- Ca. 5.750 KB für eine Instanz

Bei dem Speicherbedarf handelt es sich um Basiswerte, die unter folgenden Randbedingungen ermittelt wurden:

- Neben myPortal laufen keine weiteren Applikationen. Zusätzliche Kontaktordner, LDAP-Datenbanken oder Anbindungen wie die Outlook-Kalender-Integration wurden nicht berücksichtigt.

INFO zum Citrix-Server-Betrieb:

Die Windows-Taskleiste auf dem Citrix-Server-Client sollte nur in einer Höheneinheit betrieben werden, damit Popups von myPortal sichtbar und erreichbar bleiben.

Unterstützte Sprachen

	de	en	dk	fr	it	nl	pt	se	sp	tr	pl	no	fi
OpenScape Office Applikationen: • myPortal • myPortal for Outlook • myAttendant	X	X	X	X	X	X	X	X	X	en	X	X	X
TUI (Telephone User Interface)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	en	X	X	X
OpenScape Office Assistant	X	X	en	X	X	en	X	X	X	en	en	en	en

Unterstützte Endgeräte

Endgeräte	myPortal	myPortal for Outlook	myAttendant
OpenStage T	ja	ja	ja
OpenStage HFA	ja	ja	ja
optiPoint 500	ja	ja	ja
optiPoint 410/420 HFA	ja	ja	ja
OpenStage SIP	nein	nein	nein
optiPoint 410/420 SIP	nein	nein	nein
Schnurlose DECT-Telefone (CMI)	ja	ja	ja
Analoge Telefone (a/b)	ja	ja	ja
ISDN-Telefone und schnurlose DECT-Telefone (S ₀)	nein	nein	nein
OpenStage Personal Edition	ja	ja	ja
optiPoint 150 S	nein	nein	nein
optiPoint WL2 professional	ja	ja	ja

Copyright © Siemens Enterprise Communications GmbH & Co. KG

Siemens Enterprise Communications GmbH & Co. KG is a Trademark Licensee of Siemens AG

Hofmannstr. 51, D-80200 München, 11/2010

Reference No.: A31002-P1000-D100-3-29

Die Informationen in dieser Broschüre enthalten lediglich allgemeine Beschreibungen bzw. Leistungsmerkmale, die im konkreten Anwendungsfall nicht immer in der beschriebenen Form zutreffen bzw. die sich durch Weiterentwicklung der Produkte ändern können. Die gewünschten Leistungsmerkmale sind nur dann verbindlich, wenn sie bei Vertragsabschluss ausdrücklich vereinbart werden. Liefermöglichkeiten und technische Änderungen vorbehalten. Die verwendeten Marken sind Eigentum der Siemens Enterprise Communications GmbH & Co. KG bzw. der jeweiligen Inhaber.